

# 5 cosas que no debe incluir en su *curriculum vitae*

Nunca es sencillo decidir qué incluir en un *curriculum vitae* (CV). ¿Cuál será esa línea que llamará la atención del gerente de recursos humanos? El formato que tenga, ¿afectará su decisión? Es probable que piense que es más seguro incluir más información pero, si recarga su CV con datos triviales, estará asegurándose un lugar en la pila de los rechazados.

Estas son cinco cosas que debería considerar dejar fuera de su CV:

## 1. Declaración de objetivos

Hace mucho tiempo que las declaraciones de objetivos, esas que normalmente comienzan con “Busco un empleo que...”, están consideradas fuera de moda. Los empleadores no están revisando su CV para saber qué es lo que desea de un trabajo; quieren que el CV les diga por qué deberían contratarlo a usted. Si va a incluir una declaración en la parte superior, que sea un resumen personal que actúe como una versión condensada de su argumento de venta. Debería mencionar sus mejores habilidades y cualquier logro importante, digno de destacar.

## 2. Referencias disponibles a pedido

No es necesario incluir una lista de referencias o el mensaje “Referencias disponibles a pedido”, porque se espera que usted tenga referencias si un empleador las solicita. En lugar de ocupar espacio valioso, cree un documento separado que enumere sus referencias y su información de contacto y téngalo listo para enviarlo por correo electrónico o entregarlo, según sea necesario.

## 3. Información antigua o irrelevante

Lo importante de un CV es la calidad, no la cantidad. Los gerentes de recursos humanos no tienen tiempo de leer tres páginas de los trabajos que realizó y que se remontan a la época en que paseaba perros en la escuela superior. Considere la posibilidad de eliminar cualquier experiencia que tenga más de una década de antigüedad, especialmente si no tiene importancia para el puesto que está solicitando. En lugar de eso, concéntrese en la experiencia y educación que muestren que usted es relevante y que está actualizado en las últimas capacidades y tecnología.

## 4. Atributos personales

A menos que esté solicitando un trabajo como modelo u otro empleo donde la apariencia sea un factor relevante, no acompañe su CV con una foto personal. La mayoría de los empleadores no deberían —y legalmente no pueden— preocuparse por su apariencia: solo necesitan saber por qué sería bueno para el trabajo. El mismo criterio se aplica para los atributos personales, como su altura, peso, raza o edad.

## 5. Afirmaciones falsas

Esto debería ser evidente, pero las inexactitudes o el maquillaje de su educación o experiencia no tienen lugar en un CV. Además de correr el riesgo de ser atrapado (cuando un empleador hace una verificación de antecedentes, habla con las referencias o lleva a cabo una búsqueda en medios sociales), ¿por qué querría un trabajo si no está adecuadamente preparado para hacerlo? Si no sabe lo que está haciendo, la fiesta se terminará pronto y, simplemente, se encontrará desempleado de nuevo, después de haber quemado puentes importantes.